

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.В.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

(название практики)

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Финансы и кредит

(наименование направленности (профиля / профилей) / магистерской программы)

высшее образование – бакалавриат

(уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование – специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации)

бакалавр

квалификация

очная

форма обучения

2021

год набора

Составители:

Беспалова Светлана Владимировна,
кандидат экономических наук, доцент,
заведующий кафедрой экономики,
управления и предпринимательского
права;
Скотаренко Оксана Вячеславовна,
доктор экономических наук, доцент,
профессор кафедры экономики,
управления и предпринимательского
права

Утверждена на заседании кафедры экономики,
управления и предпринимательского права
института креативных индустрий и
предпринимательства
(протокол № 7 от 25.03.2021 г.)

Заведующий кафедрой

подпись

Беспалова С.В.
Ф.И.О.

1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Вид практики – учебная;

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

Форма проведения – практическая подготовка; дискретно.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Цель проведения учебной практики - развитие общих представлений о теоретико-методологических основах научно-исследовательской деятельности, правилах выполнения, оформления и порядке представления результатов различных учебно-исследовательских работ.

К задачам освоения практики относятся:

- сбор, анализ и обработка информации, необходимой для планирования научно-исследовательской работы;

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе освоения ряда учебных дисциплин;

- овладение методами познания научного исследования;

- использование основных методологических принципов научного исследования (объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства);

- применение методологического и методического инструментария проведения научных исследований.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Компетенция	Формулировка компетенции / Индикаторы компетенции	Содержание компетенции
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач/ 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. 1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в	знать: - пути поиска информации, необходимой для решения поставленных задач; - сущность и правила применения системного подхода; - методы анализа информации; уметь: - анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие; - осуществлять декомпозицию задачи; - определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи; - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - формировать собственные суждения и оценки; владеть: - навыками критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи, оценки их достоинств

	<p>рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>	<p>и недостатки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками аргументированности собственных суждений и оценки;
УК-10	<p>способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности/</p> <p>10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p> <p>10.3. Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; - использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - контролировать собственные экономические и финансовые риски; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; - источниками финансирования профессиональной деятельности; - принципами планирования экономической деятельности;
ПК-6	<p>способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности/</p> <p>ИПК-6.1. Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>ИПК-6.2. Применяет методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>ИПК-6.3. Представляет результаты прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс нахождения требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками представления результатов прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Правоведение», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Региональная экономика», «Экономика предприятия», «Менеджмент», «Маркетинг», «Методология и методы экономических исследований», «Введение в проектную деятельность», «Информационные технологии в экономике и управлении».

В свою очередь, Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) представляет собой методологическую базу для прохождения обучающимися «Производственная практика, научно-исследовательская работа», подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц или 4 недели (из расчета 1 неделя = 1,5 ЗЕ). Согласно, учебного плана проводится на 3 курсе, в 6 семестре.

<i>№ n\п</i>	<i>Раздел (этап) практики</i>	<i>Недели</i>
1	Организационный этап	1/6 первой недели
2	Основной этап	5/6 первой недели, вторая, третья недели, 1/2 четвертой недели
3	Заключительный этап	1/2 четвертой недели

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).

<i>Этап, раздел практики</i>	<i>Формируемая компетенция</i>	<i>Содержание</i>
Организационный	УК-1	1. Организационное собрание (установочная конференция): - разъяснение целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; - общие указания по соблюдению правил техники безопасности и действующих правил внутреннего трудового распорядка в организации (учреждении, предприятии, структурном подразделении ФГБОУ ВО «МАГУ»); - согласование индивидуального задания прохождения практики.
Основной	УК-10, ПК-6	1. Аннотация и ключевые слова к научной статье по теме на выбор с учетом предъявляемых требований к оформлению научных работ и ключевые слова. 2. Доклад на конференцию по теме на выбор с учетом предъявляемых требований к оформлению научных работ. 3. Оформление доклада на конференцию в

		соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». 4. Оформление списка использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
Заключительный	УК-1, УК-10, ПК-6	1. Формирование отчетной документации по практике. 2. Презентация. 3. Итоговая конференция по защите отчета по практике.

7. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Мурманский арктический государственный университет. Кафедра экономики, управления и предпринимательского права.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.

По окончании практики обучающиеся должны оформить в папку и предоставить руководителю по практической подготовке всю необходимую отчетную документацию, которая размещается в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета (не позднее 1 недели после окончания практики) в соответствии с указанным перечнем:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание.
3. Рабочий график (план).
4. Дневник практики.
5. Характеристика от Профильной организации на обучающегося.
6. Отчет обучающегося.
7. Выполненные научно-исследовательские задания.

Образцы отчетной документации находятся в Приказе № 921 от 18.12.2020 г. о реализации Положения «О практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего образования программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре и программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» <http://www.masu.edu.ru/student/docs/practice/>

В случае нарушения сроков представления отчетной документации обучающимся и / или некачественного ее оформления руководитель по практической подготовке имеет право снизить итоговую оценку за практику.

Для обучающихся очной формы обучения в последний день практики проводится итоговая конференция.

По результатам прохождения практики и защиты отчета выставляется зачет с оценкой с занесением в учебную ведомость успеваемости и зачетную книжку обучающегося. Результат зачета с оценкой по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Основная литература:

1. Дрещинский, В. А. Основы научных исследований : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10329-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456576>

2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2-х частях. Ч.1 : учебник для вузов / В.В. Трофимов [и др.]. — М. : Юнити-Дана, 2020. — 269 с. - ISBN: 978-5-534-09083-3 (Ч.1) - [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii-v-2-chast-1-456061#page/2>

3. Макроэкономика : учебник для вузов / под общей редакцией В.Ф. Максимовой. — М. : Юрайт, 2021. — 171 с. - ISBN: 978-5-9916-9802-3 - [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/makroekonomika-471882#page/2>

4. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. — М. : Дашков и К°, 2020. — 333 с. — ISBN 978-5-394-03547-0. — [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337>

5. Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / Г.А. Родина и [др.], под редю Г.А. Родиной — М. : Юрайт, 2021. — 330 с. - ISBN: 978-5-534-07343-0 - [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/mikroekonomika-468683#page/2>

6. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457487>

7. Цахаев, Р. К. Маркетинг : учебник / Р. К. Цахаев, Т. В. Муртузалиева. — 5-е изд., стер. — М. : Дашков и К°, 2020. — 550 с. — ISBN 978-5-394-03478-7 — [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573172>

8. Экономика и управление на предприятии : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина ; под общ. ред. А. П. Агаркова. — М. : Дашков и К°, 2020. — 400 с. - ISBN 978-5-394-03492-3. — [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188>

Дополнительная литература:

9. Вылегжанина, А.О. Прикладные информационные технологии в экономике : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. — Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 244 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 237-240. - ISBN 978-5-4475-8699-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446662>.

10. Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии в экономике : учебник для прикладного бакалавриата / М.В. Гаврилов, В.А. Климов. — М. : Юнити-Дана, 2018. — 383 с. - ISBN: 978-5-534-00814-2 - [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/informatika-i-informacionnye-tehnologii-412590#page/1>

11. Новашина, Т.С. Экономика и финансы организации : учебник / Т.С. Новашина, В.И. Карпунин, И.В. Косорукова; под ред. Т.С. Новашиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Университет Синергия, 2020. — 336 с. — ISBN 978-5-4257-0393-4. - [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574440>

12. Научно-исследовательская работа: практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»; сост. Е.П. Кузнеченков, Е.В. Соколенко. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 246

с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459119>.

Ресурсы сети Интернет:

1. Министерство финансов РФ - www.minfin.ru
2. Министерство экономического развития и торговли - www.economy.gov.ru
3. Федеральная налоговая служба: <http://nalog.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru
5. Органы исполнительной власти Мурманской области -. www.gov-murman.ru
6. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области - www.stat.murmansk.ru
7. Российская государственная библиотека - www.rsl.ru, www.leninka.ru
8. Библиотека МГУ - www.msu.ru/libraries/
9. Мурманская государственная областная научная библиотека www.mgounb.ru
10. Сайт информационно-издательского центра «Статистика России» - www.infostat.ru
11. Федеральная сеть сервисных центров - <http://www.pro-service.ru>
12. Сервис интернет-статистики - www.spylog.ru.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).

10.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:

- 7.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:
 - не используется
- 7.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:
 - MS Office
 - Windows 10
- 7.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:
 - не используется
- 7.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства:
 - Adobe Reader.

10.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ:

ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

10.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX
2. Электронная база данных Scopus
3. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

При прохождении учебной практики используются:

– учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ.

Не предусмотрено.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ.

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.